**嘉兴市第一医院2021-2022年度**

**小型基建项目与后勤类招标代理服务项目**

**招标文件**

询价单位：**嘉兴市第一医院**

编制日期：2020年11月

目 录

[第一章 前 附 表 3](#_Toc458685038)

[第二章 报价须知 4](#_Toc458685039)

[一、总 则 4](#_Toc458685040)

[二、招标文件 5](#_Toc458685041)

[三、投标报价 6](#_Toc458685042)

[四、投标报价文件的编制 6](#_Toc458685043)

[五、投标文件的递交 7](#_Toc458685044)

[六、开标 7](#_Toc458685045)

[七、评标 8](#_Toc458685046)

[八、授予合同 9](#_Toc458685047)

[第三章 合同主要协议条款 10](#_Toc458685048)

[第四章 报价文件格式 11](#_Toc458685049)

[第五章 评标办法（综合评估法） 18](#_Toc458685050)

# 第一章 前 附 表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | **内容** |
| 1 | 项 目　综　合　说　明 | 项目名称：嘉兴市第一医院2021-2022年度小型基建项目与后勤类招标代理服务项目实施区域：嘉兴市第一医院规模：以具体项目为准要求质量标准：合格服务期限：按业主委托为准**招标代理服务范围：**2021-2022年度嘉兴市第一医院范围内小型基建建设工程（具体限额见招标文件）与后勤类的招标代理相关服务，包括勘察、设计、监理、施工、设备材料、物资采购几后勤服务类等项目。 |
| 2 | 资金来源：自筹或上级补助 |
| 3 | **报价单位资质要求：**（1）具有独立法人资格，营业执照经营范围包含工程招标代理； （2）省外企业需具有进浙备案证；（3）在嘉兴市本级有固定办公场所；**项目负责人资质要求：**具有注册造价师执业资格 |
| 4 | 招标文件的获取: **2020年11月11 日前至嘉兴市第一医院后勤保障部领取** |
| 5 | 投标有效期：60日历天 |
| 6 | 投标文件份数：正本1 份、副本 4份 |
| 7 | 投标文件的递交： 嘉兴市第一医院地点：嘉兴市第一医院6号楼四楼会议室 |
| 8 | 投标截止日期和时间：**2020年11月11日16时整** |
| 9 | 开标时间：2020年11月12日下午14时整开标地点：嘉兴市第一医院5#行政楼3楼阳光会议室 |
| 10 | 评标方法：综合评估法 |
| 11 | 特别说明：若发现招标文件及评标办法中存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请在2020年11月12日前向招标人纪检部门书面反映。 |

# 第二章 报价须知

## 一、总 则

**（一）招标内容说明及释义**

1、招标内容说明详见前附表；

2、本文件所指的**小型基建项目是指由嘉兴市第一医院出资（或占出资主导），在院内或其产权关联的场所实施的基建工程及其相关的材料、设备采购项目（包括各类政府采购项目），其中基建工程类项目估算价在400万元以下，设备及材料类项目估算价在200万元以下，服务类项目估算价在200万元以下。**

**（二）询价范围**

嘉兴市第一医院2021-2022年度小型基建项目与后勤类招标代理服务，具体服务项目以业主委托为准。

**（三）服务工作内容**

**负责嘉兴市第一医院2021-2022年度小型基建项目与后勤类招标代理服务及其相关联的工作, 以及各类政府采购项目招标代理服务。**

**（一）招标代理服务工作内容及要求**

①拟订招标方案；

②招标申请与协调；

③审查投标人资格；

④编制和出售招标文件等；

⑤组织投标人踏勘现场，答疑澄清；

⑥接受投标，组织开标、评标，协助定标；

⑦草拟合同；

⑧招标人委托的其他事项。

**（四）询价方式**

本项目采用 **自行组织、公开招标** 的方式。

**（五）资金来源**

招标单位的资金通过前 附表所述的方式获得，并将部分资金用于本项目合同项下的合格支付。

**（六）投标资格**

**1、本项目采用资格后审的审查方法确定投标人**（具体细则详见第六章评标办法）。

**2、合格投标人的资格条件如下（以下涉及到的各种证书开标时均需提供证书复印加盖公章：**

**（1）企业具备的强制性条件：**

①具有独立法人资格，营业执照经营范围包含工程招标代理；

②省外企业需具有进浙备案证；

③在嘉兴市本级有固定办公场所；

**（2）项目负责人强制性条件：**

具有注册造价师执业资格。

**（七）投标费用**

投标人应承担其参加本招标活动，包括编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不论投标结果如何，招标人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

**（八）签订合同**

中标人在接到中标通知书起5天内与招标单位签订合同。在规定期限内拒签合同者，招标单位即可取消该单位的中标权，另选候补中标候选投标人中标。

**（九）合同执行**

在服务期限内，中标单位未经招标人同意擅自变更项目负责人的，合同中止。

## 二、招标文件

**（一）招标文件的组成**

1、招标文件除以下内容外，在投标截止时间以前以**书面**形式发出的对招标文件的澄清、答疑纪要和其他补充修改函，均是招标文件组成部分，对投标人起约束作用。

招标文件包括下列内容：

1. 第一章 前附表
2. 第二章 投标须知
3. 第三章 合同主要协议条款
4. 第四章 投标文件（附件及附表）
5. 第五章 资格后审资料
6. 第六章 评标办法

2、投标人在获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容并认真审阅招标文件中所有的事项、条款、格式和标准要求等，如果投标人的投标文件没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担，并且根据有关条款规定，其投标有可能被拒绝。

**（二）招标文件的澄清**

1、投标人在获得招标文件后，若对招标文件等有疑义的请在前附表规定的时间前将所有疑义以书面形式提交招标人, 招标人只对在规定时间收到的疑义予以答复，**逾期提交的疑问将不予答复**。

2、招标人的答复内容、澄清文件均作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

**（三）招标文件的修改**

1、在投标截止日期2日前，招标人可对招标文件进行必要的澄清或修改。

2、招标文件的修改将以**书面**形式发送给所有投标人。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

3、为使投标单位在编制投标文件时把补充通知内容考虑进去，招标单位可以酌情延长递交投标文件的截止日期。

## 三、投标报价

**（一）招标代理服务报价要求**

1、招标代理工作内容：建设工程中施工、服务、材料设备采购等全过程招标代理（含零星、材料、暂定价项目的招标）；招标方式含嘉兴市建设工程政府平台、系统平台和院内招标。

2、代理费用：包括招标投标中心场地租用费、信息发布费、资料费、评标专家费、招标文件等全过程代理费用。

3、招标代理服务报价：

参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）规定的标准收费相关文件规定，由各投标单位根据自身实力自行报价，按**标准收费的百分比**进行报价，报价百分比不得高于标准收费。**且必须注明单项目保底收费（以元为单位）**。

4、根据发改价格[2011]534号文件，招标代理服务服务费不包含造价咨询服务费。如在招标代理服务中需要编制工程量清单和招标控制价，则造价咨询费按照浙价服〔2009〕84号规定计算，折扣率同招标代理服务费的中标折扣率。

5、工程建设项目招标代理收费应合理，不得以恶意低价作为竞争的主要手段，应以服务质量为竞争基础，报价人应充分预见小型项目数量多但单项目标的额低的特点，明显低于市场收费的报价将不被接受。

## 四、投标报价文件的编制

**（一）投标文件的组成**

**投标单位投标文件应包括 技术标（含资信）、商务标两部分。**

**技术标（含资信）、商务标：各一式四份，正本一份，副本三份，并标注正、副本，以正本为准，并要求装订成册。**

**A、技术标（含资信）：**根据询价文件提供的格式编制**。**

**B、商务标：**投标单位必须把委托书、投标函等内容（正本一份，副本三份）装袋密封，**袋上标明商务标。**

**注：本项目需用的附表和附件详见第五章。**

## 五、投标文件的递交

（一）**投标文件的密封与标志**

**包封都应写明招标单位和工程名称及投标单位名称，并加盖公章、法定代表人印鉴。**

（二）**投标截止期**

1、投标单位递交投标文件按前附表规定的日期、时间和地点。逾期送达的投标文件不予接收。

2、招标单位可以用补充通知的方式酌情延长递交投标文件的截止日期。上述情况下，招标单位与投标单位以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

（三）**投标文件的修改与撤回**

1、投标单位递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式补充修改其投标文件。在投标截止时间以后，不能更改投标文件。

2、投标单位的补充修改、应按规定编制、密封、标志和递交，并在包封上标明“修改”字样。

## 六、开标

**（一）开标**

1、招标单位将于前附表规定的时间和地点举行开标会议，**投标单位法定代表人或委托的代表（凭授权委托书）必须随带本人有效身份证原件准时参加开标会议，未通过查验的则视为自动弃权，投标文件当场退还。【投标单位为市外企业在嘉分公司的，须为总公司法定代表人或其委托的代表（凭授权委托书）】**

2、投标单位**法定代表人（或委托代表人）未准时参加开标会议的或身份证与本人不符的**视为放弃本次投标，其投标文件将当场退还给投标人。**【投标单位为市外企业在嘉分公司的，须为总公司法定代表人或其委托的代表（凭授权委托书）】**

**（二）投标文件制作密封要求**

1、标书制作应规范：

**标书应分技术标（含资信）、商务标两部分，一式四份，正本一份，副本三份，并标注正、副本，以正本为准，并要求胶装成册。**

2、标书密封要求：凡密封袋上有接缝处均需贴封条，加盖单位公章和法定代表人印鉴。

**（三）开标时，如出现以下情况之一的，则投标文件不予启封或唱标，即使已经启封或唱标的，其投标文件仍然无效，不进入评标：**

1、上述投标文件装订、制作、密封要求任何一项不满足，均为无效标；

2、投标文件封面上无法定代表人签字（或印鉴）和单位公章的；

3、逾期送达的或未送达指定地点的；

4、投标单位递交两份或两份以上内容不同的投标书，或在一份投标文件中对同一招标项目有两个或多个报价时，且未声明哪一部分有效的；

5、投标人应出席开标会的代表虽已出席开标会，但出席的代表未按招标文件规定携带相关有效证件的；

6、投标函中大写不写的、大写不规范的；

7、法律、法规、规章或招标文件规定的其它无效标情况的。

**（四）投标文件鉴证和公布**

当众宣布核查结果，并宣读有效投标的投标单位名称、投标报价、修改内容、工期、质量目标等招标单位认为适当的其他内容。

**（五）唱标和记录**

唱标内容将做好记录，并由各投标单位法定代表人或委托代表人签字确认。

## 七、评标

**（一）评标委员会**

评标委员会由招标人按规定组建

**（二）评标原则**

应遵循公正、合理、科学的原则。

**（三）评标办法**

**1、本项目评标采用先资格后审、后综合评估法评审，评标委员会在审标、询标的基础上，按照客观、公正、科学、择优的原则，对有效的投标文件及投标人进行分析评议，并采用百分制综合评分，具体详见评标办法。**

**2、评标委员会应根据评标情况和结果，按评标总分从高到低依次选取中标入围单位，共入围2家单位。作为嘉兴市第一医院2021-2022年度小型基建项目与后勤类招标代理服务入围单位。具体招标代理项目由嘉兴市第一医院统一安排，各入围单位需无条件服从，不得干涉，否则视为自动放弃。**

**（四）投标文件的澄清**

评标小组可以个别地要求投标单位澄清其投标文件。有关澄清的要求和答复，应以书面形式进行，但不允许更改投标报价或投标的实质性内容。同时各投标单位对招标单位所作询标承诺均作为投标文件的有效补充件。

**（五）投标文件的评审、比较和否决**

1、评标委员会仅对实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

2、在评审过程中，评标委员会可以以书面形式要求投标人就投标文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

**（六）评标过程的保密**

1、公开开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均应严格保密。

2、中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。

## 八、授予合同

**（一）中标通知书**

1、招标单位以中标通知书的形式通知中标单位，中标单位应在接到中标通知后5日内，按招标文件前附表规定与招标单位按有关法律法规和招标文件签订服务合同。中标人在接到中标通知书起5天内拒签合同，招标人可以取消该单位的中标资格，另选其他单位作为中标人。

2、中标通知书将成为合同的组成部分。

**（二）合同签订**

招标单位将根据评审结果和相关规定，将本次招标代理服务合同授予中标人依据招标文件（询价文件）、投标文件（报价文件），与中标单位签订合同。

# 第三章 合同的授予与主要协议条款

根据本询价文件评审结果，招标人将合同授予总得分第一和第二的投标报价单位，并根据现行通用示范文本，与中标人签订招标代理服务合同。合同有效期自合同签订之日起到2022年12月31日止。

# 第四章 报价文件格式

格式一

**授权委托书**

我 （姓名） 系 （单位名称） 的法定代表人，现授权委托 （单位名称） 的 （姓名）为我的代理人，身份证号码 ，代理人参加 项目的招投标活动，有权当场作出承诺以及对投标书作出技术性补充，代理人在招投标过程中所签署的一切文书和处理与之有关的一切事项，我均予以承认。

特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

单 位：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日 期： 年 月

**（注：投标单位为省外企业在须为总公司及法定代表人的授权委托书）**

格式二

**报 价 函**

 **嘉兴市第一医院 ：**

我方已全面阅读和研究了贵公司项目招标文件和招标补充文件，同意接受招标文件和招标补充文件的全部内容和条件，以本投标文件向你方发包的嘉兴市第一医院2021-2022年度小型基建项目与后勤类招标代理的全部内容进行投标。现经我方认真研究，结合实际情况和自身实力，招标代理、造价咨询服务费的投标报价为：**招标代理项目收费按“计价格[2002]1980号收费标准” %计取,其中单项目保底工本收费为 元人民币；**

如由我方中标，我方将严格按照招标文件和本报价文件的约定与你方签订招标代理服务合同，履行规定的一切责任和义务，本报价文件自递交你方之日起60日历天内有效，在此有效期内，全部条款内容对我方具有约束力。

投标单位（章）：

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

传真： 电话：

邮编：

 年 月 日

格式三

**投标人营业执照复印件**

格式四

**项目负责人简况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** | ××× | **性 别** | ×× | **出生年月** | ××年×月×日 |
| **职 务** | ××× | **职 称** | ×× | **文化程度** | ×××× |
| **何时何校何专业毕业** | ××年××月毕业于××学校××专业 |
| **传 真** | ×××× | **电 话** | ×××× |
| **工****作****简****历** | 何年何月至何年何月 | 在何单位从事何工作及任何职务 |
| ×年×月至×年×月 | ××××××××单位工作任××××职务 |
| ×年×月至×年×月 | ××××××××单位工作任××××职务 |
| ×年×月至×年×月 | ××××××××单位工作任××××职务 |
| ×年×月至×年×月 | ××××××××单位工作任××××职务 |
| ×年×月至×年×月 | ××××××××单位工作任××××职务 |
| **身份证号** | ×××××××× |
| **从事招标代理业务年限** | ××年 |
| **执业注册证书类别及等级** | ×××× |
| **执业注册证书号（执业印章号）** | ×××× |

格式五

**服务质量保证措施**

|  |
| --- |
|  |

格式六

**资格条件**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资质要求 | 投标人达到的程度（投标人填写） | 要求提供的证明文件 |
| 1 | （1）具有独立法人资格，营业执照经营范围包含工程招标代理； （2）省外企业需具有进浙备案证； |  | 企业营业执照 |
| 2 | 在嘉兴市本级有固定办公场所 |  | 办公场所房产证明或租房合同（嘉兴市注册企业可不予提供） |
| 3 | 项目负责人具注册造价师执业资格 |  | 注册造价师执业资格 |

注：1、本表投标人必须认真填写，并将上述证明文件的复印件加盖公章制作在投标文件中，如复印件存在模糊不清、无法辨认的，则须提供原件备查。

2、造价工程师注册单位须与投标单位名称一致。

3、若投标人提供虚假资料，一经查实，如若中标，取消其中标资格，并报管理部门予以通报。

格式七

**资信评分材料复印件**